

**CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DE JALES – CONSIRJ:  
CNPJ nº. 04.685.273/0001-78**

Aviso de Licitação

Modalidade: Pregão Presencial

Processo nº 01/2017

Pregão Presencial nº 01/2017

Encontra-se aberto nesta Instituição o Pregão acima citado visando a Contratação de Pessoas Jurídicas para prestação de serviços em consultas e tratamento médico na especialidade de psiquiatria para a unidade do “**CAPS – Centro de Atenção Psicossocial “I” Regional Jales**”, para a população dos municípios de Dolcinópolis, Jales, Pontalinda e Vitória Brasil, a serem prestados na Unidade do CAPS 1 Regional Jales, sito na Rua Sete, nº. 2957, Centro, Jales, SP., de segundas às sextas feiras, conforme escala previamente elaborada pela CONTRATANTE, devendo cumprir 04 horas diárias, totalizando 20 horas semanais, pelo período de 01 ano, de 15/03/2017 a 14/03/2018, que existindo interesse de ambas as partes, poderá ser renovado por iguais e sucessivos período por até 60 meses. **Data para apresentação dos envelopes: 09 horas do dia 24 de Fevereiro de 2017.** O Edital completo encontra-se à disposição no Departamento Administrativo, situado na Rua Sebastião Martins, nº 2373, Jardim Samambaia, CEP: 15.700.202 – Jales, SP., e no site: [www.consirj.com.br](http://www.consirj.com.br), podendo também ser solicitado pelo e-mail: [consirjconsorcio@yahoo.com.br](mailto:consirjconsorcio@yahoo.com.br). Todos os esclarecimentos poderão ser obtidos nos endereços supra ou pelos telefones (17) 3632-8765 e 3632-8750 até 23 de Fevereiro de 2017. Jales- SP., 09 de Fevereiro de 2017.



## **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DE JALES – CONSIRJ:**

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2017 - PROCESSO Nº 01/2017**

**DATA DA REALIZAÇÃO: 24 DE FEVEREIRO DE 2017**

**HORÁRIO: 09:00 (Nove horas)**

**LOCAL: Sala de Reuniões do CONSIRJ, Rua Sebastião Martins nº. 2373 – Jardim Samambaia, Jales/SP. (nas dependências do Prédio da UPA Jales)**

O CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DE JALES - CONSIRJ, CNPJ nº. 04.685.273/0001-78, localizada na Rua Sebastião Martins, nº. 2373, Jardim Samambaia, CEP: 15.700-202 em Jales, Estado de São Paulo. TORNA PÚBLICO, para conhecimento de quantos possa interessar que encontra-se aberto o procedimento licitatório, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo “Menor Preço mensal e global”, de acordo com o que determina a Lei Federal nº 10.520/02, subsidiariamente, no que couberem, as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, a ser regidas pelos mencionados diplomas legais e pelas cláusulas e condições que seguem:

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos na Rua Sebastião Martins, nº 2373, Jardim Samambaia, na Cidade de Jales, Estado de São Paulo, na Sessão Pública de processamento deste Pregão Presencial, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

A sessão de processamento do citado Pregão será realizada na Sala de Reuniões do CONSIRJ, localizado no endereço supramencionado, **iniciando-se às 09:00 do dia 24 de Fevereiro de 2017** e será conduzido pelo Pregoeiro, com o auxílio da sua Equipe de Apoio, designado nos autos do processo epigrafado.

### **1 - DO OBJETO**

- 01.1-** Contratação de Pessoas Jurídicas para prestação de serviços em consultas e tratamento médico na especialidade de psiquiatria para a unidade do “**CAPS – Centro de Atenção Psicossocial “I” Regional Jales**”, para a população dos municípios de Dolcinópolis, Jales, Pontalinda e Vitória Brasil, a serem prestados na Unidade do “**CAPS – Centro de Atenção Psicossocial “I” Regional Jales**”, sito na Rua Sete, nº. 2957, Centro, Jales/SP, de segundas às sextas feiras, conforme escala previamente elaborada pela CONTRATANTE, devendo cumprir 04 horas diárias, totalizando 20 horas semanais, pelo período de 01 ano, de 15/03/2017 a 14/03/2018, que existindo interesse de ambas as partes, poderá ser renovado por iguais e sucessivos período por até 60 meses;
- 01.2-** As consultas e tratamento compreende o atendimento inicial referenciado pelo setor primário e Ambulatórios de Saúde Mental através do documento de “referencia e contra referencia”, e as demandas espontâneas, devendo ser obedecidas às diretrizes estabelecidas pelo SUS.

**01.3-** A licitante somente será selecionada para ir à etapa de lances que cotar de acordo com as especificações **mínimas** deste Edital

## **2 - DA PARTICIPAÇÃO**

**2.1.** Poderão participar deste certame todas as empresas pertencentes ao ramo de atividade pertinente ao objeto do mesmo, e que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital, e ainda, estejam de acordo com a legislação vigente (Federal, Estadual e Municipal) que o regulamente.

§ Único - Conforme o disposto na IN MPS/SRP nº 03/2005, que está em vigor desde 01/08/2005, a empresa contratante de serviços prestados mediante cessão de mão-de-obra ou empreitada, na forma do art. 31 da Lei nº 8.212/1991, na redação dada pela Lei nº 9.711/1998, deverá reter 11% (onze por cento) do valor bruto da nota fiscal, da fatura ou do recibo de prestação de serviço e recolher ao INSS a importância retida, em nome da empresa contratada;

### **2.2 – NÃO PODERÃO CONCORRER, DIRETA OU INDIRETAMENTE, NESTA LICITAÇÃO:**

**2.2.1** – Concorrentes ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

**2.2.2** – Empresas que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual, Municipal ou Distrito Federal bem como as que estejam punidas com suspensão do direito de contratar ou licitar com a Administração Pública Municipal;

**2.2.3** – Que estejam reunidas em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subordinadas entre si, quaisquer que sejam suas formas de constituição;

**2.2.4** – Estrangeiras que não funcionem no País;

**2.2.5** – Empresas cujos sócios, diretores, responsáveis legais ou técnicos, membros do conselho técnico, consultivo, deliberativo ou administrador, seja funcionário, conselheiro, diretores empregados ou ocupantes de cargos comissionados no CONSIRJ;

**2.2.6** – Pessoas físicas, mesmo que em grupo;

**2.2.7** - **OSCIP** (organização da Sociedade Civil de Interesse Público), Lei 9.790 de 23 de Março de 1999, regulamentada pelo Decreto nº 3.100 de 30/06/1999;

**2.2.8** – **OS** (Organização Social), entidades privadas sem fins lucrativos, Lei 9.637/98;

**2.2.9** - duas ou mais empresas que possuam um ou mais acionistas de seus quadros societários semelhantes, em respeito ao princípio da competitividade, contido subsidiariamente na Lei Federal nº 8.666/93;

**2.2.10** – Cooperativas – (Sumula 281 TCU) “É vedada a participação de cooperativas em licitações quando, pela natureza do serviço ou pelo modo como é usualmente executado no mercado em geral, houver necessidade de subordinação jurídica entre o obreiro e o contratado, bem como de pessoalidade e habitualidade”;

**2.2.11** - Impedidas de licitar e contratar nos termos do Artigo 7º da Lei nº 10.520/02;

**2.2.12** - Impedidas de licitar e contratar nos termos do Artigo 10º da Lei nº 9.605/3.

### **3 - DO CREDENCIAMENTO:**

**3.1.** Para o credenciamento, que será realizado no início da sessão, antes da entrega dos envelopes, deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) **tratando-se de representante legal** - Cópia do estatuto social, contrato social e/ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial ou, tratando-se de sociedades civis, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) **tratando-se de procurador** - Instrumento de procuração público e/ou particular, com firma reconhecida, no qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e/ou desistir de sua interposição e, ainda, para praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, conforme **Anexo I**.

**3.1.1.** Em se tratando do item “b” acima, o procurador deverá apresentar cópia autenticada ou original do estatuto social, contrato social e/ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, servindo **apenas para efeito de verificação da Equipe de Apoio e do Pregoeiro, sendo, para este ato, devolvida após a conferência.**

3.2. O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

3.3. Será admitido apenas **01 (um)** representante para cada licitante credenciada.

3.4. A ausência do credenciado em qualquer momento da sessão importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo fundada justificativa seguida de autorização expressa do Pregoeiro.

#### **4 - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

4.1. A declaração da licitante de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, conforme **Anexo II**, deverá ser apresentada fora dos Envelopes nº 1 e 2.

4.2. A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 02 (dois) envelopes fechados e indevassáveis, constando em sua face frontal a razão social e o endereço completo da licitante, além dos dizeres:

**CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DE JALES - CONSI RJ  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2017**

**PROCESSO Nº. 01/2017**

**O primeiro com o subtítulo ENVELOPE Nº 01 - "PROPOSTA"**

**O segundo com o subtítulo ENVELOPE Nº 02 - "HABILITAÇÃO"**

4.3. A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas seqüencialmente, sem rasuras, emendas, borrões e/ou entrelinhas e, ainda, ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou por procurador legítimo e legalmente constituído, cujos requisitos já foram estabelecidos no subitem 3.1, letras "a" e "b".

4.4. Os documentos necessários tanto ao credenciamento, quanto à proposta e à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas e/ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro e/ou por membro da Equipe de Apoio presente ao certame, exceto as extraídas via Internet, as quais poderão, a qualquer momento, ser diligenciadas pelo Pregoeiro ou por qualquer membro de sua Equipe de Apoio.

#### **5 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA**

5.1. A proposta de preço deverá conter os seguintes dados:

a) Razão Social, endereço, CNPJ e inscrição estadual ou municipal da proponente;

b) número do Processo e do Pregão;

c) descrição, de forma clara e completa, do objeto desta licitação, em conformidade com as especificações deste Edital;

d) especificação: **da quantidade de profissional, horários e carga horária**, (A licitante poderá utilizar-se de informação complementar);

e) **"preço dos serviços, que nos termos do Inciso X do Artigo 40 da Lei Federal nº 8666/93, e suas alterações futuras são fixado ao preço máximo de R\$ 8.000,00 (oito mil reais) por mês** e total da proposta, em moeda corrente nacional, sendo aceito somente duas casas decimais após a vírgula, e apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro e/ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar inclusos, além do lucro, todas as despesas e custos, tais como: materiais, transportes, refeições, seguro contra todos os riscos existentes, garantias e tributos de qualquer natureza, sendo que aqueles que não forem transcritos, serão considerados como já constantes;

f) Condições de pagamento: 10º (décimo) dia útil, do mês subsequente a comprovação da prestação dos serviços e a apresentação Nota Fiscal no departamento Administrativo da **Contratante**.

#### **6 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO**

6.1. O Envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados nos subitens **6.1.1. a 6.1.4**, os quais dizem respeito a:

##### **6.1.1 Regularidade Fiscal**

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).

b) Certidão Negativa de Tributos Municipais da sede da licitante.

c) Certidão Negativa Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

d) Prova de regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

- e) Certidão de regularidade de débito junto à Fazenda Estadual (ICMS), da sede do licitante ou outra prova equivalente, na forma da Lei;
- f) Certificado de regularidade junto ao Ministério do Trabalho, conforme estabelecido na Lei Federal nº 12.440/2011.
- g) Declaração de enquadramento ME ou EPP, registrada na Junta Comercial na Forma do Artigo 8º da IN 103/2007 do DNRC, sob pena de decair do direito de preempção.

#### **6.1.2 – Qualificação financeira**

- a) Certidão negativa de falência e concordata, expedida pelo distribuidor da sede da licitante, com data de expedição não superior a 60 (sessenta) dias, contados da data da apresentação da proposta.
- b) Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício, já exigíveis apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada sua substituição por balancete ou balanço provisório, podendo ser atualizado por índices oficiais quando encerrado há mais de três meses da data da apresentação da proposta, devendo estar assinado por Contador ou outro profissional habilitado, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade, devendo ser acompanhado do recibo de entrega da ECD e ECF do último exercício já exigível, “exceto as MEs e EPPs”.

#### **6.1.3. Outras Comprovações**

- a) declaração da **licitante**, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, de que não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalhos noturnos e menores de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, conforme Lei Federal nº 9.854/99, **Anexo III**;
- b) declaração da **licitante**, elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a **Contratante**, inclusive em virtude das disposições da Lei Federal nº 10.520/02 e Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, **Anexo IV**;
- c) **Capacitação Técnico Profissional**: Declaração que caso vencedor do certame, compromete-se em colocar a disposição da contratante profissional médico especializado compatível em características com objeto desta licitação sob suas expensas, devendo o vínculo ser comprovado antes do início dos serviços: O vínculo do profissional médico da contratada poderá ser comprovado por qualquer das formas previstas na SÚMULA Nº 25 do C. Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, que diz: - Em procedimento licitatório, a comprovação de vínculo profissional pode se dar mediante contrato social, registro na carteira profissional, ficha de empregado ou contrato de trabalho, sendo possível a contratação de profissional autônomo que preencha os requisitos e se responsabilize tecnicamente pela execução dos serviços.

#### **6.1.4. Quanto a Microempresas e Empresas de Pequeno Porte**

- a) A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.
- b) As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação da regularidade fiscal referente ao subitem 6.1.1. mesmo que esta apresente alguma restrição.
- c) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do momento que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por iguais períodos, a critério deste Consórcio, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativa.

#### **6.1.5. Disposições Gerais da Habilitação**

- a) Os documentos exigidos nas alíneas “b”, “c”, “d”, “e” e “f” do subitem 6.1.1 deste Edital, somente serão aceitos se a data de validade neles assinalados for igual ou superior a data marcada para entrega dos envelopes. Na hipótese de não constar nos documentos o respectivo prazo de validade, somente serão aceitos os documentos emitidos no prazo de 90 (noventa) dias anteriores à data marcada para entrega dos envelopes, salvo apresentação de prova hábil para comprovar validade superior.
- b) O documento emitido via *Internet* dispensam autenticação, desde que apresentados em seu original, ficando a critério da Contratante comprovação da veracidade dos mesmos e desde que estejam dentro do prazo de validade, conforme alínea “a” deste subitem.
- c) Os documentos deverão ser apresentados, *preferencialmente*, encadernados, numerados e precedidos de índice que os identifique claramente.

## **7 - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO**

7.1. No horário e local indicado no preâmbulo, será aberta a Sessão Pública de processamento deste Pregão Presencial, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame, com duração mínima de **30 (trinta) minutos**.

7.2. Após o credenciamento, os licitantes entregarão ao Pregoeiro a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o estabelecido no **Anexo II** e, em envelopes separados a proposta de preços e os documentos de habilitação.

7.3. A análise das propostas pelo Pregoeiro visará o atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas, as propostas:

- a) que não atenderem às especificações, prazos e condições, inclusive no que tange à descrição dos serviços, fixados neste Edital;
- b) cujo preço apresente-se manifestamente inexequível, salvo hipótese de erro gráfico;
- e) que cotar os serviços oferecidos incompleto.

7.3.1. No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor mensal e total orçado da proposta, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

7.4. As propostas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

- a) seleção da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;
- b) não havendo pelo menos 03 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três).
- c) no caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

7.5. O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances, de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio, no caso de empate de preços.

7.5.1. A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher posição na ordenação de lances, em relação aos demais empatados e assim sucessivamente, até a definição completa da ordem de lances.

7.6. Os lances deverão ser formulados em valores (R\$) distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima de R\$ 100,00 (cem reais) entre os lances.

7.7. A etapa de lances será considerada encerrada quando restar apenas um participante e os demais declinarem da formulação de lances, respeitando-se o Artigo 42 e demais úteis da Lei complementar nº. 123/2006, especialmente no que se diz respeito ao § 3º de seu artigo 45.

7.8. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para esta etapa, na ordem crescente dos valores, para fins de constar em ata sendo que, será declarada vencedora a licitante que oferete o menor valor mensal na etapa de lances.

7.9. O Pregoeiro poderá continuar negociando com o autor da oferta de menor valor, com vistas à redução do preço.

7.10. Após a negociação, se houver o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

7.10.1. O critério de aceitabilidade dos preços ofertados será o de compatibilidade com os preços praticados no mercado, coerentes com a execução do objeto ora licitado, acrescidos dos respectivos e benefícios e despesas indiretas.

7.10.2. O Pregoeiro poderá, a qualquer momento, solicitar as licitantes a composição de preços, bem como os demais esclarecimentos que julgar necessários, ainda que tenha de diligenciar para tanto, podendo, inclusive, suspender o procedimento do pregão por tempo determinado.

7.11. Se houver empate, será assegurado o exercício do direito de preferencia às micros empresas e empresas de pequeno porte, nos seguintes termos:

7.11.1. Endente-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5,0% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

7.11.2. A microempresa ou empresa de pequeno porte cuja proposta for mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior aquela considerada vencedora da fase de lances, situação em que sua proposta será declarada a melhor oferta.

7.11.3. Para tanto; será convocada para exercer seu direito de preferencia e apresentar nova proposta no prazo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, a contar da convocação do Pregoeiro, sob pena de preclusão.

7.11.4. Se houver equivalência de valores das propostas apresentadas pelas microempresas e empresa de pequeno porte que se encontrem no intervalo no item 7.11.1., será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer a preferencia e apresentar nova proposta.

7.11.5. Entende-se por equivalência dos valores das propostas as que apresentarem igual valor, respeitada a ordem de classificação.

7.11.6. O exercício do direito de preferencia somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

7.11.7 Não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, retornar-se-ão, em sessão pública, os procedimentos relativos a licitação, nos termos do quanto disposto no Artigo 4º, inciso XXIII, da Lei nº 10.520/02, sendo assegurado o exercício do direito de preferencia na hipótese de haver participação de demais microempresas ou empresas de pequeno porte cujas propostas se encontrarem no intervalo estabelecido no item 7.11.1. Na hipótese de não contratação prevista no item 7.11.2, será declarada a melhor oferta aquela proposta originalmente da fase de lances.

7.11.8 – Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

7.12. Eventuais falhas, omissões e/ou outras irregularidades nos documentos de habilitação, poderão ser sanadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

a) substituição e complementação de documentos, ou;

b) verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações, tais como a Internet, a qual poderá, inclusive, ser utilizada pelo representante de empresa participante, com a anuência do Pregoeiro.

7.12.1. A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

7.12.2. O CONSIRJ não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios, no momento da verificação, podendo o Pregoeiro autorizar a utilização de outro local, inclusive. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, mesmo a empresa utilizando-se de outros locais ou meios, será esta declarada inabilitada.

7.13. Para aferir o exato cumprimento das condições estabelecidas neste Edital, o Pregoeiro, se necessário, diligenciará junto a qualquer órgão que se fizer necessário.

7.14. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a(s) licitante(s) será(ão) habilitada(s) e declarada(s) vencedora(s) do certame.

7.15. Se a oferta não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

7.16. Caso não haja empresa selecionada para a etapa de lances com condições de habilitação, o Pregoeiro chamará ao certame para negociar as licitantes não selecionadas para a mencionada etapa e que permaneceram no local da sessão de pregão.

7.17. A licitante vencedora terá o prazo de 48 (quarenta e oito) horas, após o encerramento do pregão, para refazer a composição dos preços, caso seja necessário.

## **8 - DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

8.1. No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 03 (três) dias para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

8.1.1. A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo a Senhora Diretora Administrativa para a sua devida homologação.

- 8.2. Não serão passíveis de apreciação os motivos expostos em memoriais que não tenham sido alegados no ato da manifestação na sessão pública de Pregão.
- 8.3. Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado a Senhora Diretora Administrativa.
- 8.4. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a Senhora Diretora Administrativa adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.
- 8.5. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 8.6. O pregoeiro poderá sugerir, ainda, a anulação e revogação do procedimento, o que será devidamente decidido pela Senhora Diretora Administrativa.
- 8.7. A Adjudicação será feita pelo valor final auferido nas etapas de lances.

## **9 - DO LOCAL E DAS CONDIÇÕES DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:**

- 9.1. Os serviços serão prestados nas Dependências do CAPS 1 Regional de Jales, podendo ser prestado pelo Titular da Empresa Contratada ou Funcionários desta, sendo que em ambos os casos devesse ser apresentado antecipadamente prova da Capacidade Técnica dos Prestadores e serão obedecidas as determinações do Artigo 31 da Lei nº. 8.212 de 24/07/1991 e Instrução Normativa INSS nº. 071 de 10/05/2002; Artigo 647 da Lei nº. 7.450/85 – IRRF; Artigos 28 a 32 da Medida Provisória nº. 135 de 30/10/2003, convertida na Lei nº. 10.833/2003 e demais imposições dos órgãos governamentais;
- 9.2. A seleção dos profissionais caberá a Contratada, reservando-se a Contratante o direito de recusa, por motivos de melhor qualidade dos serviços prestados a população, assim como poderá exigir a substituição do profissional credenciado sempre que os serviços prestados por este forem considerados insatisfatório;
- 9.4. Os profissionais para prestação de serviços obedecerão a integridade das disposições regulamentadoras das normas técnicas de medicina do trabalho, participação da CIPA, CCIH, Comissão de Ética e obedecerão os períodos de trabalho e repouso recomendados por Lei.
- 9.5. O vínculo dos profissionais prestadores dos serviços para com a contratada poderá ser comprovado por qualquer das formas previstas na SÚMULA Nº 25 do C. Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, que diz: - Em procedimento licitatório, a comprovação de vínculo profissional pode se dar mediante contrato social, registro na carteira profissional, ficha de empregado ou contrato de trabalho, sendo possível a contratação de profissional autônomo que preencha os requisitos e se responsabilize tecnicamente pela execução dos serviços.
- 9.6. A contratada deverá apresentar escala de serviço mensal, sendo que esta deverá ser apresentada até o último dia útil de cada mês antecedente. Junto com a mesma deverão ser encaminhados documentos comprobatórios de que os profissionais que prestarão os serviços têm a qualificação exigida. Fica dispensada a apresentação dos documentos comprobatórios de que os profissionais que prestarão os serviços têm a qualificação exigida caso os mesmos já tenham sido anteriormente apresentados.
- 9.7. A substituição dos prestadores será aceita, devendo ser informada ao CONSIRJ com pelo menos 24 (vinte e quatro) horas de antecedência.
- 9.8. Os atendimentos serão direcionados de acordo com a Portaria nº 336/GM de 19 de fevereiro de 2002. A assistência prestada ao paciente no CAPS – Centro de Atenção Psicossocial “I” Regional Jales”, inclusive do médico, inclui as seguintes atividades:**
- a) Atendimento individual mensal (medicamentoso, de orientação, entre outros);
  - b) Atenção em situações de crise (atendimento de intercorrências);
  - c)- Atendimento em grupo (grupo operativo, de orientação, atividades de suporte social, entre outras);
  - d) Visitas domiciliares (quando necessário);
  - e) Atendimento e orientação à família (individual e grupo);
  - f) Atividades comunitárias enfocando a integração do paciente na comunidade e sua inserção familiar e social;
  - h) Participação nas reuniões semanais de equipe oferecendo suporte técnico aos casos discutidos;
  - i) Participação nas campanhas promovidas pelo CAPS I;
  - j) Participação em reuniões de rede que se faça necessária a presença do médico;
  - k) Orientação aos médicos da urgência/emergência - UPA 24 horas em intercorrências com pacientes do CAPS I;



l) Realizar matriciamento com a rede de atenção básica de saúde dos municípios pertencentes ao CAPS I de Jales.

## **10 - DO PAGAMENTO**

10.1. O pagamento será efetuado através de depósito na Caixa Econômica Federal na Conta Corrente Indicada pela Contratada, de forma mensal e ocorrerá até o décimo dia útil do mês subsequente a comprovação da prestação dos serviços;

10.2. As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à empresa vencedora para as devidas correções. Nesse caso, o prazo de que trata este item começará a fluir a partir da data de apresentação da nota fiscal/fatura, sem imperfeições.

## **12 - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMTO**

12.1. Ficará impedida de licitar e contratar com o CONSIRJ pelo prazo de até 05 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º, da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e, ainda, sujeitará a licitante às penalidades e sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações pelo não cumprimento de quaisquer das exigências contidas na legislação em vigor.

12.1.1. Multa de 10,0% (dês por cento) sobre o valor do contrato por atraso injustificado para início dos serviços, ausência injustificada, abandono parcial, ou saída antecipada.

12.1.2. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, em caso de reincidência;

12.2. A multa de que tratam os subitens anteriores, somente poderão ser relevadas, quando os fatos geradores da penalidade decorram de casos fortuitos ou de força maior, que independam da vontade da licitante e quando aceitos, justifiquem o atraso.

12.3. Antes da aplicação das sanções de que tratam os subitens anteriores, será expedida uma notificação para que o prestador apresente justificativa, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data do recebimento da mesma, visando assegurar o direito à ampla defesa, disposto no artigo 5º, inciso LV da Constituição Federal.

12.4. As sanções de que tratam os subitens anteriores poderão ser aplicadas nos casos de descumprimento de horários, sendo que serão registradas nos sistemas mantidos pelo CONSIRJ.

## **13. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E RECURSOS FINANCEIROS**

13.1. Os recursos financeiros para aquisição do objeto da presente licitação são oriundos de recursos de repasses dos Municípios Participantes da Associação:

010101 – ADMINISTRAÇÃO:

04.122.0001.2012.0000 – MEDICO PSIQUIATRA – CAPS 1 REGIONAL JALES:

3.3.90.39.00 – Outros serviços de Terceiros - Pessoas Jurídicas:

3.3.90.39.50 – Serviços Médicos, Hospitalares, Odontológicos e laboratoriais.

## **14 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

14.1. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança desta aquisição.

14.2. Fica dispensada a caução.

14.3. O resultado deste certame será divulgado no Mural do CONSIRJ, podendo ser solicitado através do e-Mail: consirjconsorcio@yahoo.com.br e nos Jornais do Município de Jales.

14.4. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer cidadão poderá solicitar providências ou impugnar o ato convocatório deste Pregão.

14.4.1. Os questionamentos, solicitação de providências ou impugnação ao ato convocatório deste Pregão, deverão ser enviados via fax (17) 3632-8747 ou pelo e-mail: consirj@jales.sp.gov.br através de petição dirigida à autoridade subscritora deste Edital.

14.4.2. A autoridade subscritora deste Edital decidirá sobre a petição acima mencionada e responderá através de ofício, no prazo de 01 (um) dia útil, sendo que, caso não seja possível resolver a impugnação ou questionamentos no prazo, será definida nova data de sessão pública para este Pregão ou o mesmo poderá ser julgado prejudicado.

14.4.3. Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

14.5. A publicidade dos demais atos pertinentes a esta licitação e passíveis de divulgação, será efetuada mediante publicação no Diário Oficial do Estado de São Paulo e no Jornal Oficial do Município de Jales-SP.

14.6. Os envelopes contendo os documentos de habilitação da (s) licitante (s) não vencedora (s) do certame estará (ão) à disposição para retirada na Sede Administrativa do CONSIRJ localizada na Rua Sebastião Martins, nº 2373, Jardim Samambaia, Jales-SP, pelo prazo de 30 (trinta) dias após a divulgação dos (s) vencedor (es).

14.7. Iniciada a sessão pública, os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.

14.8. Integram o presente Edital:

**ANEXO I** - Modelo Referencial de Instrumento Particular de Procuração;

**ANEXO II** - Declaração do licitante de pleno atendimento aos requisitos de habilitação;

**ANEXO III** - Declaração formal da empresa de situação regular perante o Ministério do Trabalho;

**ANEXO IV** - Declaração assegurando a inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com o CONSIRJ.

**ANEXO V** – Minuta de Contrato;

14.9. Esta licitação será regida pela Lei Federal nº 10.520/2002, pela Lei Municipal nº 3.033/06 e, subsidiariamente e no que couber, pela Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, sendo o Pregoeiro autoridade soberana para resolver todas e quaisquer pendências surgidas na sessão Pública deste Pregão.

14.10. O CONSIRJ reserva-se o direito de revogar, anular, adquirir no todo ou em parte, quando for o caso, ou rejeitar todas as propostas, desde que justificadamente haja conveniência administrativa para o caso, em prol do interesse público, nos ditames do artigo 3º, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, obrigando-se os prestadores ao cumprimento integral de suas propostas, nas condições definidas na sessão Pública deste Pregão, sem que lhes caiba qualquer direito à reclamação e/ou indenização a favor da proponente e sob pena da aplicação do artigo 7º, da Lei Federal nº 10.520/2002.

14.11. A adjudicação do objeto deste Edital à licitante vencedora a obriga ao cumprimento integral do mesmo, nas condições oferecidas, não lhe cabendo direito a qualquer ressarcimento por despesas decorrentes de custos não previstos em sua proposta, quer seja por erro ou omissão.

14.12. A participação nesta licitação implica na aceitação das condições ora estabelecidas, bem como em todas as disposições legais que, direta ou indiretamente, venham a incidir neste procedimento.

14.13. Para dirimir quaisquer questões decorrentes desta licitação e não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Jales, Estado de São Paulo, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

14.14. Todos os horários constantes deste Edital têm como referência o horário de Brasília/DF.

Para conhecimento público, expede-se o presente Edital, publicado por "AVISO DE LICITAÇÃO", no Diário Oficial do Estado de São Paulo, imprensa local, no site: [www.consirj.com.br](http://www.consirj.com.br) e afixado em seu inteiro teor no local de costume nas dependências do CONSIRJ.

Jales/SP, em 09 de Fevereiro de 2.017.

**Ana Alice Freitas de Castilho Andreo**  
Coordenadora do CAPS 1 Regional Jales.

## ANEXO I

### MODELO REFERENCIAL DE INSTRUMENTO PARTICULAR DE PROCURAÇÃO

A (nome da pessoa jurídica), CNPJ nº -----, com sede na -----, através de seu representante legal infra-assinado, nomeia e constitui seu bastante procurador o (a) Sr (a) -----, portador (a) da cédula de identidade RG nº -----, expedida pela -----, outorgando-lhe plenos poderes para representá-la na sessão pública do Pregão Presencial nº 01/2017 - Processo nº 01/2017, em especial para formular lances verbais, interpor recursos e/ou deles desistir, negociar e efetuar as providências necessárias para que a outorgante mantenha-se satisfatoriamente neste procedimento.

- -----, -- de ----- de 2017.

(assinatura)

(nome do representante legal da empresa proponente)

**Obs.: Este documento deverá ser preenchido em papel timbrado da empresa proponente e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal (is) e/ou procurador (es) devidamente habilitado(s), com firma reconhecida.**

## ANEXO II

### MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

ÀO  
CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DE JALES - CONSIRJ

Ao Sr. Pregoeiro e sua Equipe de Apoio.

Prezado Pregoeiro:

Declaramos sob as penas da Lei Federal nº 10.520/02 e 8.666/93 e suas alterações, possui pleno conhecimento do Processo nº 01/2017, bem como de seus anexos e que, assim sendo, atendemos plenamente a todos os requisitos necessários à participação e habilitação no mesmo.

-----, -- de ----- de 2017.

(assinatura)  
(nome do representante legal da empresa proponente)

**Obs.: Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa proponente e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal (is) e/ou procurador (es) devidamente habilitado(s).**

### ANEXO III

#### MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO

Eu, (nome completo), representante legal da empresa (razão social da proponente), interessada em participar do Pregão Presencial nº 01/2017 - Processo nº 01/2017, promovido Pelo Consórcio Público Intermunicipal de Saúde da Região de Jales - CONSIRJ, declaro, sob as penas da Lei Federal nº 10.520/02 e 8.666/93 e suas alterações que, nos termos do § 6º, do artigo 27, da Lei nº 6.544, de 22 de novembro de 1989, a (razão social da proponente) encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, artigo 7º, da Constituição Federal Brasileira.

-----, -- de ----- de 2017.

(assinatura)  
(nome do representante legal da empresa proponente)

**Obs.: Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa proponente e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal (is) e/ou procurador (es) devidamente habilitado(s).**

## ANEXO IV

### MODELO DE DECLARAÇÃO REFERENCIAL DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

Eu, (nome completo), representante legal da empresa (razão social da proponente), interessada em participar do Pregão Presencial nº 01/2017 - Processo nº 01/2017, promovido pelo Consórcio Público Intermunicipal de Saúde de Região de Jales - CONSIRJ declaro, sob as penas da Lei Federal nº 10.520/02 e 8.666/93 e suas alterações que, em relação à empresa mencionada acima, inexistente fato impeditivo para licitar e/ou contratar com esta instituição

-----, -- de ----- de 2017.

(assinatura)

(nome do representante legal da empresa proponente)

**Obs.: Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa proponente e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal (is) e/ou procurador (es) devidamente habilitado(s).**

## ANEXO V

### MINUTA DE CONTRATO

#### **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS NA ESPECIALIDADE DE PSQUIATRIA.**

CONTRATO Nº. \_\_\_\_\_

Termo de Contrato que entre si celebram o **Consórcio Público Intermunicipal de Saúde da Região de Jales - CONSIRJ**, e a Empresa: \_\_\_\_\_, tendo por objeto a contratação de prestação de serviços médicos na especialidade de psiquiatria para atendimento no CAPS 1 Regional de Jales, correspondente ao Edital de licitação Pregão Presencial nº 01/2017, Processo nº.01/2017;

#### **PARTES CONTRATANTES:**

De um lado, como **CONTRATANTE**, e assim denominado no presente instrumento, o **Consórcio Público Intermunicipal de Saúde da Região de Jales - CONSIRJ**, pessoa jurídica de direito público com natureza jurídica de associação pública, mantida através de recursos dos cofres públicos, com atividades em Urgências, Emergências, Serviço Auxiliar de Diagnóstico, Terapia e especialidades, com sede na Rua Sebastião Martins, nº 2373, Jardim Samambaia, na Cidade de Jales, Estado de São Paulo, inscrito no CNPJ sob o nº 04.685.273/0001-78, ora representado pelo Presidente do Conselho de Prefeitos, **Flavio Prandi Franco**, portador da RG nº ..... - SSP-SP e do CPF ..... e de outro lado, como **CONTRATADA**, e assim denominada no presente instrumento, a Empresa: \_\_\_\_\_, com sede à Rua ----- nº. -----, Bairro -----, CEP. -----, na Cidade de -----, Estado de -----, devidamente inscrita no CNPJ sob nº. -----, ora representada, na forma de seus atos Constitutivos, pelo Sócio, Sr. (a) -----, portador (a) do RG nº. ----- SSP-SP e do CPF nº. -----, médico (a), inscrito (a) no Conselho Regional de Medicina do Estado de São Paulo sob o nº. -----, brasileiro (a), maior, solteiro (a), residente e domiciliado na Rua -----, nº. -----, Bairro -----, na Cidade de -----, Estado de -----.

As partes, assim nomeadas e qualificadas, pelo presente instrumento particular de Contrato e na melhor forma de direito, têm entre si, ajustado o presente, em conformidade com o Artigo 37, inciso XXI, da Constituição Federal, regulamentado pela lei nº 8.666 de 21 de junho de 1.993, e às normas do Código Civil Brasileiro.

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETIVO:**

- 01.1-** A Empresa: \_\_\_\_\_, acima qualificada, neste ato denominada **CONTRATADA**, obriga-se a prestação de serviços em consultas e tratamento médico na especialidade de psiquiatria para a unidade do CAPS 1 Regional Jales, para a população dos municípios de Dolcinópolis, Jales, Pontalinda e Vitória Brasil, a serem prestados na Unidade do CAPS 1 Regional Jales, sito no Rua Sete, nº. 2957, Centro, Jales, SP., de segundas às sextas feiras, conforme escala previamente elaborada pela CONTRATANTE, devendo cumprir 04 horas diárias, totalizando 20 horas semanais.
- 01.2-** As consultas e tratamento compreende o atendimento inicial referenciado pelo setor primário e Ambulatórios de Saúde Mental através do documento de “referencia e contra referencia”, e as demandas espontâneas, devendo ser obedecidas às diretrizes estabelecidas pelo SUS.

## **CLÁUSULA SEGUNDA – DOS RECURSOS:**

Os Recursos financeiros para aquisições da presente Contratação são oriundos de repasses dos municípios participantes da Associação, como previsto nas seguintes contas da dotação orçamentária:

010101 – ADMINISTRAÇÃO:

04.122.0001.2012.0000 – MEDICO PSIQUIATRA – CAPS 1 REGIONAL JALES:

3.3.90.39.00 – Outros serviços de Terceiros - Pessoas Jurídicas:

3.3.90.39.50 – Serviços Médicos, Hospitalares, Odontológicos e laboratoriais.

## **CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PREÇOS:**

01. - O preço mensal ora convencionado é de R\$ ----- ( \_\_\_\_\_ ) mensais, totalizando R\$ -----(-----)

## **CLÁUSULA QUARTA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

Os pagamentos dos serviços realizados serão mensais e efetuados até o 10º dia útil do mês subsequente ao mês trabalhado; Em todas as fases haverá a comprovação de realização dos serviços através dos registros internos da **CONTRATANTE**, laudos emitidos e prontuários solicitados pelo SUS.

Os pagamentos serão efetuados através de depósito na Caixa Econômica Federal na conta corrente indicada pela Empresa **CONTRATADA**, e de acordo com instruções específicas a serem emitidas pela Gerência Financeira da **CONTRATANTE** e serão obedecidas as determinações do artigo 31 da lei 8.212 de 24/07/1991, Artigo 119/VI da Instrução Normativa nº 071 de 10/05/2002-INSS; Artigos 52 e 647 da lei 7.450/85-IRRF;

## **CLÁUSULA QUINTA – DOS PRAZOS:**

Os serviços deverão ser concluídos no período solicitado pela **CONTRATANTE**, conforme escala previamente emitida e os respectivos agendamento, salvo ocorrência de força maior, justificável:

O presente CONTRATO tem início no dia 15 (quinze ) de Março de 2017 e deverá ser concluído no prazo de 12 (Doze) meses, em 14 (quatorze) Março de 2018, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos em até 60 (sessenta) meses, com reajustamento de preço pelo IPCA (IBGE) ou outro equivalente na falta dele

## **CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES:**

### **6.1. DA CONTRATADA:**

- 6.1.1- Manter, na prestação dos serviços, profissional legalmente qualificado, com aprovação prévia por parte da **CONTRATANTE**, que deve ser comunicada por escrito, juntamente com a documentação técnica do profissional, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias;
- 6.1.2- Substituir, dentro de 5 (cinco) dias, o pessoal cuja presença no local dos serviços for julgado inconveniente para a **CONTRATANTE**;
- 6.1.3- Analisar do ponto de vista executivo, os documentos técnicos integrantes do contrato e comunicar por escrito, à Secretaria do **CONTRATANTE**, as discrepâncias, omissões ou erros, inclusive quaisquer transgressões às Normas de Classes, no prazo de 15 (quinze) dias contados da data da assinatura do contrato, sendo que a comunicação não ensejará à **CONTRATADA** o direito de reclamar, no futuro, quaisquer prejuízos que julgar haver sofrido, quer administrativa ou judicialmente;
- 6.1.4- Promover a organização técnica e administrativa dos serviços objetos do contrato, de modo a conduzi-los eficaz e eficientemente, de acordo com os documentos e especificações que integram o contrato, no prazo determinado;
- 6.1.5- Conduzir os serviços em estrita observância com as normas da Legislação Federal, Estadual e Municipal, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos,



mantendo os locais dos serviços sempre limpos e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina;

- 6.1.6- Manter nos locais dos serviços os Livros de Ocorrências, para uso exclusivo da **CONTRATANTE** e da **CONTRATADA**;
- 6.1.7- Responder, civil e criminalmente, por todos os casos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa no cumprimento do contrato, venham direta ou indiretamente provocar ou causar por si ou por seus empregados, à **CONTRATANTE** ou terceiros;
- 6.1.8- Comunicar à Secretaria da **CONTRATANTE**, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, quaisquer ocorrências anormal ou acidente que se verifique nos locais dos serviços;
- 6.1.9- Cumprir todas as solicitações e exigências feitas pela **CONTRATANTE**, nos Livros de Ocorrências;
- 6.1.10- Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pela **CONTRATANTE**, ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, aos locais dos serviços, bem como aos documentos relativos aos serviços executados ou em execução;
- 6.1.11- Paralisar, por determinação da **CONTRATANTE**, qualquer serviço que não esteja sendo executado de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens, mesmo de terceiros;
  - a) A **CONTRATANTE** a qualquer momento poderá solicitar a suspensão do serviço contratado por necessidade técnica ou financeira, comunicando a **CONTRATADA** por escrito, num prazo de 30 (trinta) dias de antecedência;
- 6.1.12- Arcar com todos os encargos e obrigações de natureza trabalhista, previdenciária, acidentária, tributária, administrativa e civil, decorrentes da execução dos serviços objetos deste contrato;
- 6.1.13- Prover todos os funcionários envolvidos com os serviços de treinamentos e Capacitação para o Atendimento na área específica, e dos Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) e demais equipamentos de segurança definidos pela legislação trabalhista, responsabilizando se pela fiscalização do uso;
- 6.1.14- Entregar a nota fiscal no Departamento Administrativo da **CONTRATANTE** no primeiro dia útil subsequente ao da prestação dos serviços, datada com o último dia do mês correspondente aos serviços prestados, devendo ser observados as prerrogativas do Artigo 31 da lei nº 8.212 de 24/07/1991, Artigo 119 IX da Instrução Normativa nº 071 de 10/05/2002-INSS; Artigos 52 e 647 da lei 7.450/85-IRRF e demais imposições legais que doravante forem estabelecidas pelos Poderes Públicos;
- 6.1.15- Participar dos Programas de Capacitação e Treinamento oferecidos pela **CONTRATANTE**;
- 6.1.16- Preencher de forma completa, com clareza e eficiência, todos os Laudos, relatórios, prontuários do SUS, Referência Contra Referência, Fichas de Atendimentos Internos e outros, respondendo e dando esclarecimentos por escritos sobre os mesmos quando solicitado;
- 6.1.17 - Os atendimentos deverão ser direcionados de acordo com a Portaria nº 336/GM de 19 de fevereiro de 2002; A assistência prestada ao paciente no CAPS I, inclusive do médico, inclui as seguintes atividades:
  - a) Atendimento individual mensal (medicamentoso, de orientação, entre outros);
  - b) Atenção em situações de crise (atendimento de intercorrências);
  - c) Atendimento em grupo (grupo operativo, de orientação, atividades de suporte social, entre outras);

- d) Visitas domiciliares (quando necessário);
- e) Atendimento e orientação à família (individual e grupo);
- f) Atividades comunitárias enfocando a integração do paciente na comunidade e sua inserção familiar e social;
- h) Participação nas reuniões semanais de equipe oferecendo suporte técnico aos casos discutidos;
- i) Participação nas campanhas promovidas pelo CAPS I;
- j) Participação em reuniões de rede que se faça necessária a presença do médico;
- k) Orientação aos médicos da urgência/emergência - UPA 24 horas em intercorrências com pacientes do CAPS ;
- l) Realizar matriciamento com a rede de atenção básica de saúde dos municípios pertencentes ao CAPS I de Jales.

## **6.2- DA CONTRATANTE:**

- 6.2.1- Prestar à **CONTRATADA** todos os esclarecimentos necessários à execução dos serviços;
- 6.2.2- Elaborar as planilhas de atendimentos realizados, para fins de processamento dos serviços executados, bem como efetuar os pagamentos devidos, nos prazos determinados;
- 6.2.3- Indicar o responsável pela fiscalização e acompanhamento dos serviços;
- 6.2.4-** Os medicamentos, materiais e equipamentos utilizados nos serviços a serem executados serão por conta da **CONTRATANTE**;

## **CLÁUSULA SÉTIMA – DA FISCALIZAÇÃO:**

- 7.1. A **CONTRATANTE**, através de sua própria equipe ou de prepostos formalmente designados, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercerá a mais ampla e completa fiscalização dos serviços em execução;
- 7.2. As Solicitações, reclamações, exigências, observações e ocorrências relacionadas com a execução dos serviços deverão ser registradas pela **CONTRATANTE** ou seus prepostos nos Livros de Ocorrências, produzindo esses registros os efeitos de direito.

## **CLÁUSULA OITAVA – DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL:**

- 8.1. As alterações contratuais serão admitidas somente na renovação deste contrato.

## **CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO CONTRATUAL:**

- 9.1- A rescisão contratual poderá ser:
  - 9.1.1- Determinada por ato unilateral e escrito da **CONTRATANTE**, nos casos enumerados abaixo:
    - 9.1.1.1. Pelo não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, serviços ou prazos;
    - 9.1.1.2. Pelo cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, serviços e prazos;
    - 9.1.1.3. Pela lentidão do seu cumprimento, levando a **CONTRATANTE** a comprovar a impossibilidade da conclusão dos serviços, nos prazos estipulados;
    - 9.1.1.4. Pelo atraso injustificado no início dos serviços;
    - 9.1.1.5. Pela paralisação dos serviços;
    - 9.1.1.6. Pelo desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
    - 9.1.1.7. Pelos cometimentos reiterados de faltas na sua execução;
    - 9.1.1.8. Pela decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;
    - 9.1.1.9. Pela dissolução da sociedade;
    - 9.1.1.10. Pela alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;

- 9.1.2- Amigável, por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, desde que haja conveniência da **CONTRATANTE**.
- 9.1.3- No caso de rescisão pelas razões enumeradas abaixo, sem que haja culpa da **CONTRATADA**, será esta ressarcida dos prejuízos regulamentares comprovados, quando os houver sofrido:
- 9.1.3.1- Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado a **CONTRATANTE** e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;
- 9.1.3.2- Pela ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato;
- 9.1.3.3 - Salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurando a **CONTRATADA**, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas, até que seja normalizada a situação;
- 9.1.3.4- Pela não liberação, por parte da **CONTRATANTE**, do local para execução dos serviços, nos prazos contratuais, bem como das fontes de materiais naturais do serviço.
- 9.1.4- A rescisão contratual pelo não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos, acarreta as seguintes consequências:
- 9.1.4.1- Assunção imediata do objeto do contrato, no estado e locais em que se encontrarem, por ato próprio da **CONTRATANTE**;
- 9.1.4.2- Ocupação e utilização dos locais, instalações, equipamentos, material e pessoal empregados na execução do contrato, necessário à sua continuidade;
- 9.1.4.3- Retenção dos créditos decorrentes do contrato, até o limite dos prejuízos causados à **CONTRATANTE**.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES:**

10.1. Ficará impedida de licitar e contratar com o CONSIRJ pelo prazo de até 05 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º, da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e, ainda, sujeitará a licitante às penalidades e sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações pelo não cumprimento de quaisquer das exigências contidas na legislação em vigor.

10.2. Multa de 10,0% (dês por cento) sobre o valor do contrato por atraso injustificado para início dos serviços, ausência injustificada, abandono parcial, ou saída antecipada.

10.3. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, em caso de reincidência;

10.4. A multa de que tratam os subitens anteriores, somente poderão ser relevadas, quando os fatos geradores da penalidade decorram de casos fortuitos ou de força maior, que independam da vontade da licitante e quando aceitos, justifiquem o atraso.

10.5. Antes da aplicação das sanções de que tratam os subitens anteriores, será expedida uma notificação para que o prestador apresente justificativa, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data do recebimento da mesma, visando assegurar o direito à ampla defesa, disposto no artigo 5º, inciso LV da Constituição Federal.

10.6. As sanções de que tratam os subitens anteriores poderão ser aplicadas nos casos de descumprimento de horários, sendo que serão registradas nos sistemas mantidos pelo CONSIRJ.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DISPOSIÇÕES GERAIS:**

- I) Obriga-se desde já a **CONTRATADA**, em caso de calamidade pública ou emergencial que justifiquem a extraordinária, a prestar seus serviços de pronto e imediato atendimento quando solicitado pela **CONTRATANTE**.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO:**

O Foro para dirimir eventuais conflitos de interesses que possam surgir, objetos oriundos do presente instrumento, será o da Comarca de Jales, Estado de São Paulo, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que se apresenta.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:**

Fazem parte integrante deste Contrato, independentemente de sua transcrição, as condições estabelecidas na legislação aplicável, no que couber.

Jales, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
-Pela Contratada -

\_\_\_\_\_  
-Flavio Prandi Franco  
-Presidente-

\_\_\_\_\_  
-Secretário-

\_\_\_\_\_  
-Diretor Administrativo-

TESTEMUNHAS:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_