



**PROCESSO Nº. 002/2019**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 01/2019**  
**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO Nº. 01/2019**  
**EDITAL DE ABERTURA**

A **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JALES**, CNPJ (MF) nº. 45.131.885.0001-04, localizada na Rua Cinco, nº. 2266 - Centro, TORNA PÚBLICO, para conhecimento de quantos possa interessar, a abertura de procedimento licitatório, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO, do tipo “Menor Preço” POR ITEM**, com o objetivo de registrar os preços dos medicamentos para o período de 12 meses, conforme disposto no Artigo 48, Inciso I da Lei Complementar nº 147/14, e de acordo com o que determina a Lei Federal nº. 10.520/02, Decreto nº. 5.450/05; a Lei Municipal nº. 3.033, de 26 de Abril de 2006, Lei Complementar nº. 123/06 alterada pela Lei Complementar 147/14, bem como o Decreto Municipal nº. 5134/2010, e, subsidiariamente, no que couberem, as disposições contidas na Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações, a ser regida pelos mencionados diplomas legais e pelas cláusulas e condições que seguem:

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

**CADASTRAMENTO, ABERTURA E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS**

**CADASTRO DE PROPOSTAS INICIAIS: até às 08h00min do dia 15/02/2019.**

**ABERTURA DE PROPOSTAS INICIAIS: a partir das: 08h15min do dia 15/02/2019.**

**INÍCIO PREGÃO (fase competitiva): a partir das 08h45min do dia 15/02/2019, por decisão do (a) pregoeiro (a).**

**TEMPO DE DISPUTA: mínimo de 10 (dez) minutos, até a abertura do prazo randômico (aleatório).**

**LOCAL: [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br) “Acesso Identificado no link – Licitações”**

**Para todas as referências de tempo será observado o horário oficial de Brasília (DF).**

**1. OBJETO**

1.1. A aquisição de **MEDICAMENTOS PARA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA DE ACORDO COM AS NORMAS VIGENTE DA RENAME (RELAÇÃO NACIONAL DE MEDICAMENTOS ESSENCIAIS)**.

1.2. O objeto acima mencionado é composto por **34 (trinta e quatro) itens**, conforme quantidade definida e especificações **mínimas** constantes no **Anexo I** que integram esse Edital.

**1.3. Condições**

**1.3.1. Compõem este Edital os seguintes anexos:**

1.3.1.1. **ANEXO I:** Termo de Referência;

1.3.1.2. **ANEXO II:** Minuta da Ata;

1.3.1.3. **ANEXO III:** Ficha Descritiva;

1.3.1.4. **ANEXO IV:** Modelo Referencial Declaração Pleno Atendimento aos Requisitos de habilitação;

1.3.1.5. **ANEXO V:** Modelo de declaração referencial de inexistência de fato impeditivo à habilitação;

1.3.1.6. **ANEXO VI:** Declaração compromisso comunicação fato superveniente impeditivo à habilitação;

1.3.1.7. **ANEXO VII:** Modelo de Declaração de existência de microempresa ou empresa de pequeno porte;

1.3.1.8. **ANEXO VIII:** Modelo de Declaração de regularidade perante o Ministério do Trabalho;

1.3.1.9. **ANEXO IX:** Termo de Ciência e Notificação (somente na assinatura da Ata);

1.3.1.10. **ANEXO X:** Declaração de documentos à disposição do Tribunal (somente na assinatura da Ata);



13.1.12. **ANEXO XI:** Dados Cadastrais da Empresa e do representante responsável pela assinatura da Ata.

## 2. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

2.1. O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da **INTERNET**, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do **Sistema de Pregão Eletrônico (licitações) da Bolsa Brasileira de Mercadorias**.

2.2. Os trabalhos serão conduzidos pelo (a) Pregoeiro (a), denominado Pregoeira, com a ajuda da Equipe de Apoio, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo “Licitações” constante da página eletrônica da Bolsa Brasileira de Mercadorias ([www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br)).

## 3. RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO

3.1. O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa.

3.2. Todos os horários constantes deste Edital têm como referência o horário oficial de Brasília/DF.

## 4.0 CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

4.1. **PODERÃO PARTICIPAR** desta Licitação qualquer firma individual ou sociedade, regularmente estabelecida no País, que seja especializada no objeto desta licitação e que satisfaça todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos;

4.2. Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação por ela exigida para o respectivo cadastramento junto a Bolsa Brasileira de Mercadorias;

4.3. **NÃO PODERÃO PARTICIPAR** dessa licitação duas ou mais empresas, que possuam um ou mais acionistas de seus quadros societários semelhantes, em respeito ao princípio da competitividade, contido subsidiariamente na Lei nº. 8.666/93 e suas alterações;

4.3.1. Reunidas sob a forma de consórcio, qualquer que seja a sua forma de constituição;

4.3.2. Suspensas temporariamente para licitar e impedidas de contratar com esta Administração nos termos do inciso III do Artigo 87 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores;

4.3.3. Impedidas de licitar e contratar nos termos do Art. 7º da Lei nº 10.520/02;

4.3.4. Impedidas de licitar e contratar nos termos do Art. 10º da Lei nº 9.605/98;

4.3.5. Declaradas inidôneas pelo Poder Público e não reabilitadas;

4.4. O licitante deverá estar credenciado, diretamente ou através da corretora de mercadorias associada à Bolsa Brasileira de Mercadorias por ele indicada, junto à respectiva CRO – Central Regional de Operações da Bolsa Brasileira de Mercadorias, até no mínimo uma hora antes do horário fixado no edital para apresentação da proposta e início do pregão;

4.5. O cadastramento do licitante deverá ser requerido acompanhado dos seguintes documentos:

4.5.1. Declaração de seu pleno conhecimento, de aceitação e de atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital, conforme modelo do **(ANEXO IV)**;

4.5.2. Ficha técnica descritiva com todas as especificações do produto ofertado, conforme o objeto da licitação, em arquivo eletrônico, para inserção no sistema para posterior análise do (a) pregoeiro (a) - **(ANEXO III)**;

4.6. O custo de operacionalização e uso do sistema ficará a cargo do licitante que pagará a Bolsa Brasileira de Mercadorias, provedora do Sistema Eletrônico, o equivalente aos custos pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, consoante tabela fornecida/emitida pela entidade, nos termos do artigo 5º, inciso III, da Lei nº. 10.520/2002;

4.6.1. Os licitantes poderão optar pelo credenciamento por intermédio de corretoras associadas ou diretamente no site da Bolsa Brasileira de Mercadorias.

## 5. REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

5.1 O certame será conduzido pelo (a) Pregoeiro (a), com o auxílio da equipe de apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

5.1.1. Acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;

5.1.2. Responder as questões formuladas pelos licitantes, relativas ao certame;



- 5.1.3. Abrir as propostas de preços;
- 5.1.4. Analisar a aceitabilidade das propostas;
- 5.1.5. Desclassificar propostas indicando os motivos;
- 5.1.6. Conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;
- 5.1.7. Verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
- 5.1.8. Declarar o vencedor;
- 5.1.9. Receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
- 5.1.10. Elaborar a ata da sessão com o auxílio eletrônico;
- 5.1.11. Encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
- 5.1.12. Abrir processo administrativo para apuração de irregularidades visando à aplicação de penalidades previstas na legislação.

## **6. CREDENCIAMENTO NO SISTEMA LICITAÇÕES DA BOLSA BRASILEIRA DE MERCADORIAS**

- 6.1. As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato, com firma reconhecida, operador devidamente credenciado em qualquer corretora de mercadorias associada à Bolsa Brasileira de Mercadorias ou pela própria Bolsa Brasileira de Mercadorias, atribuindo poderes para formular/assistir lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br).
- 6.2. A participação do licitante no Pregão Eletrônico se dará por meio de corretora contratada para representá-lo, ou diretamente pela BBM, que deverá manifestar em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.
- 6.3. O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.
- 6.4. A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da Bolsa Brasileira de Mercadorias.
- 6.5. É de exclusiva responsabilidade do usuário o **sigilo da senha**, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a Bolsa Brasileira de Mercadorias a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- 6.6. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

## **7. PARTICIPAÇÃO**

- 7.1. A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecidos.
- 7.2. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante.
- 7.3. Qualquer dúvida dos interessados em relação ao acesso no sistema **BBMNET Licitações** poderá ser esclarecida através dos canais de atendimento da Bolsa Brasileira de Mercadorias informados no site [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br): Telefones: **(11) 3113.1900** – Central de atendimento em São Paulo, ou por Whatsapp (11) 9.9837-6032.  
Opcionalmente, o atendimento também poderá ser prestado por corretoras associadas a Bolsa. A relação completa das corretoras encontra-se disponível no site do **bbmnetlicitações** (acesso corretoras).



## 8. ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES

8.1. A partir do horário previsto no Edital e no sistema, terá início à sessão pública do pregão eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o (a) Pregoeiro (a) a avaliar a aceitabilidade das propostas.

8.2. Aberta à etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

8.3. Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

8.4. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

8.5. Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances aos demais participantes.

8.6. No caso de desconexão com o (a) Pregoeiro (a), no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o (a) Pregoeiro (a), quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízos dos atos realizados.

8.7. Quando a desconexão persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos operadores representantes dos participantes, através de mensagem eletrônica (**chat**) divulgando data e hora da reabertura da sessão.

8.8. A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico, após o que transcorrerá período de tempo extra. O período de tempo extra ocorrerá em um intervalo que poderá ser de 01 (um) segundo a 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances, não podendo, em hipótese alguma, as empresas apresentarem novos lances (**FECHAMENTO RANDÔMICO**).

8.9. Devido à imprevisão de tempo extra, as Empresas participantes deverão estimar o seu valor mínimo de lance a ser ofertado, evitando assim, cálculos de última hora, que poderá resultar em uma disputa frustrada por falta de tempo hábil.

8.10. O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo (a) pregoeiro (a) acerca da aceitação do lance de menor valor.

8.11. Os documentos relativos à habilitação da empresa vencedora, solicitados Item 12 deste Edital, deverão ser encaminhados em originais ou cópias autenticadas, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, improrrogável, contados da data da sessão pública virtual, juntamente com a proposta de preços atualizada, para a Prefeitura do Município de Jales, Rua Cinco, nº. 2266 – Centro, CEP. 15.700-010, Jales - SP, A/C: Senhor (a) pregoeiro (a).

8.12. O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro do prazo acima estabelecido acarretará nas sanções previstas no item 14 deste Edital, podendo o (a) Pregoeiro (a) convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.

8.13. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o (a) Pregoeiro (a) juntamente com a equipe de apoio ao pregão examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa o (a) Pregoeiro (a) poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.

8.14. Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e o valor estimado para a contratação.

8.15. Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço. Porém, nas hipóteses de desempate e preferência de



contratação, devem ser seguidas as disposições da Lei Complementar nº. 123/2006, em seus Art. 44 e 45.

8.16. Os lances deverão ser formulados em valores (R\$) distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima de 1% (um por cento). A aplicação do valor de redução mínima entre os lances incidirá sobre o valor orçado para o item objeto deste Pregão, conforme descrito na planilha abaixo:

| REDUÇÃO % | ITEM | VLR.  | REDUÇÃO |
|-----------|------|-------|---------|
| 1%        | 01   | 4,28  | 0,0428  |
| 1%        | 02   | 0,12  | 0,0012  |
| 1%        | 03   | 0,16  | 0,0016  |
| 1%        | 04   | 0,08  | 0,0008  |
| 1%        | 05   | 0,08  | 0,0008  |
| 1%        | 06   | 0,19  | 0,0019  |
| 1%        | 07   | 2,65  | 0,0265  |
| 1%        | 08   | 12,18 | 0,1218  |
| 1%        | 09   | 0,17  | 0,0017  |
| 1%        | 10   | 0,09  | 0,0009  |
| 1%        | 11   | 1,65  | 0,0165  |
| 1%        | 12   | 0,66  | 0,0066  |
| 1%        | 13   | 6,86  | 0,0686  |
| 1%        | 14   | 0,97  | 0,0097  |
| 1%        | 15   | 0,08  | 0,0008  |
| 1%        | 16   | 0,33  | 0,0033  |
| 1%        | 17   | 0,75  | 0,0075  |
| 1%        | 18   | 0,19  | 0,0019  |
| 1%        | 19   | 0,06  | 0,0006  |
| 1%        | 20   | 0,18  | 0,0018  |
| 1%        | 21   | 6,29  | 0,0629  |
| 1%        | 22   | 2,13  | 0,0213  |
| 1%        | 23   | 0,08  | 0,0008  |
| 1%        | 24   | 1,80  | 0,0180  |
| 1%        | 25   | 2,67  | 0,0267  |
| 1%        | 26   | 1,21  | 0,0121  |
| 1%        | 27   | 0,29  | 0,0029  |
| 1%        | 28   | 0,46  | 0,0046  |
| 1%        | 29   | 0,10  | 0,0010  |
| 1%        | 30   | 0,77  | 0,0077  |
| 1%        | 31   | 0,45  | 0,0045  |
| 1%        | 32   | 0,11  | 0,0011  |
| 1%        | 33   | 4,15  | 0,0415  |
| 1%        | 34   | 1,11  | 0,0111  |

## 9. PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO

**9.1. A PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO NÃO DEVERÁ HAVER QUALQUER IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA LICITANTE, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO.**

9.2. O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico, pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O Licitante será responsável por todas



as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances;

9.3. No preenchimento da proposta eletrônica deverão, obrigatoriamente ser informadas no campo próprio as **ESPECIFICAÇÕES** e a **MARCA** do item, conforme a ficha técnica descritiva dos produtos. A não inserção de arquivos ou informações contendo as especificações e as marcas dos produtos neste campo, implicará na desclassificação da empresa, face à ausência de informação suficiente para classificação da proposta;

9.4. O objeto deverá estar totalmente dentro das especificações contidas no **(ANEXO I)**;

9.5. A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

**9.6. Garantia dos produtos cotados: de acordo com a legislação pátria vigente, sendo que, o produto deverá ser de primeira linha, respeitando as normas técnicas e ter padrão de qualidade reconhecido pelo mercado nacional.**

## **10. PROPOSTA ESCRITA E FORNECIMENTO**

10.1. A Empresa vencedora deverá enviar ao (a) Pregoeiro (a) desta Municipalidade, a Proposta de Preços escrita, conforme **(ANEXO I)**, com os valores oferecidos após a etapa de lances, em 01 (uma) via, rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo Representante Legal da Empresa citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo Razão Social, CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, Inscrição Estadual, endereço completo, número de telefone, número de agência de conta bancária, no prazo estipulado no item 8.11, deste Edital.

10.2. Os valores dos impostos já deverão estar computados no valor do produto ou destacados na proposta.

10.3. O prazo de validade que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da abertura das propostas virtuais.

10.4. Na proposta deverá conter a especificação completa do material oferecido com informações técnicas que possibilitem a sua completa avaliação, totalmente conforme descrito no **(ANEXO I)**, deste Edital.

10.5. Data e assinatura do representante legal da proponente deverá estar discriminado na proposta.

10.6. A entrega do objeto licitado deverá ser entrega no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde, localizada na Avenida Jânio Quadro, nº. 2004, Centro, CEP 15700-0465, Jales-SP ou em local por ela indicado, localizado neste Município, por responsável da empresa vencedora do processo de licitação, no **prazo de 15 dias úteis após a solicitação**, contados da data da solicitação e será recebida por pessoa designada para tanto, de segunda à sexta, das 09h00min às 11h00min e das 13h00min às 16h00min, ou em local por ela indicado, conforme marca, tipo, modelo, medidas/dimensões/peso, qualidade e fabricante especificados na proposta, e acompanhados das respectivas Notas Fiscais.

10.7. Atendidos todos os requisitos, será (ão) considerada (s) vencedora (s) a(s) licitante (s) que oferecer (em) o **MENOR PREÇO ITEM**.

10.8. Os preços cotados deverão estar inclusos todos os custos e demais despesas e encargos inerentes ao produto até sua entrega no local fixado neste Edital.

10.9. Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

## **11. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO**

11.1. Para julgamento será adotado o critério de **MENOR PREÇO DO ITEM**, observado o prazo para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste Edital.

11.2. O (A) Pregoeiro (a) anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo (a) Pregoeiro (a) acerca da aceitação do lance de menor valor.

11.3. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, o (a) Pregoeiro (a) examinará a proposta ou o lance subsequente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e



procedendo a sua habilitação. Se for necessário, repetirá esse procedimento, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

11.4. De sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

## **12. HABILITAÇÃO**

12.1. Para habilitação nesta licitação, os interessados deverão apresentar os seguintes documentos:

### **12.1.1 Regularidade Fiscal**

12.1.1.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;

12.1.1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

12.1.1.3. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

12.1.1.4. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, Estadual e Federal com prazo de validade em vigor;

OBS1: A prova de regularidade com a Fazenda Federal deverá estar acompanhada da Certidão Quanto a Dívida Ativa da União, bem como com a Prova de Regularidade com o INSS;

12.1.1.5. Prova de regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), em plena validade;

12.1.1.6. Prova de Regularidade de Débitos Trabalhistas, conforme disposto na Lei Federal nº. 12.440, de 07 de Julho de 2011, em plena validade;

12.1.1.7. Certidão da Junta Comercial comprovando Enquadramento – ME ou EPP ou Equiparadas, registrada na Junta Comercial na forma do Art. 8º. da IN 103/2007 do DNRC, sob pena de preclusão:

OBS: A comprovação a que se trata o item “12.1.1.7” é obrigatória quando a empresa houver se declarado ME ou EPP na fase de credenciamento.

### **12.1.2. Qualificação Econômica - Financeira**

12.1.2.1. Certidão Negativa de Falência e Concordata, expedida pelo distribuidor da sede da licitante, com data de expedição não superior a 60 (sessenta) dias, contados da data de apresentação da proposta. Caso a Licitante esteja em recuperação judicial deverá apresentar o plano nos Termos da Súmula 50 do Egrégio Tribunal de Contas do Estado do Estado de São Paulo.

### **12.1.3. Quanto às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte**

12.1.3.1. A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura da ata.

12.1.3.2. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

12.1.3.3. Havendo alguma restrição de comprovação de regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 dias úteis, a contar da publicação da homologação do certame, prorrogáveis por igual período, a critério desta Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

12.1.3.4. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 12.1.3, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, procedendo-se a convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do art. 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520/02.

### **12.1.4. Outras Comprovações**

12.1.4.1. Proposta financeira atualizada (para a (s) empresa (s) que sagrarem-se vencedora (s) e somente do item que vencer).



12.1.4.2. Declaração da **licitante**, elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal, estando ciente e concordando com as determinações deste Edital de Pregão Eletrônico, e dando pleno atendimento aos requisitos de habilitação, conforme **(ANEXO IV)**.

12.1.4.3. Declaração da **licitante**, elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração, inclusive em virtude das disposições da Lei Federal nº. 10.520/02 e Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações, conforme **(ANEXO V)**.

12.1.4.4. Declaração assegurando a inexistência de fatos supervenientes impeditivos à habilitação, conforme **(ANEXO VI)**.

12.1.4.5. Declaração da licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, nos termos do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, conforme **(ANEXO VIII)** deste Edital.

**12.1.4.6. Autorização de funcionamento da empresa participante, expedida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, de acordo com o Disposto nos Art. 1º. E 2º. Da Lei nº. 6.360/76;**

**12.1.4.7. Licença de funcionamento da Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal de exercício;**

### **12.1.5. Disposições Gerais da Habilitação**

12.1.5.1. Os documentos relativos à habilitação (**regularidade fiscal**) deverão ser remetidos via e-mail ([licitação.jales@gmail.com](mailto:licitação.jales@gmail.com)), contados do encerramento do pregão, obedecendo-o horário entre 8h00min às 11h30min e entre 13h00 às 17h00min, com posterior encaminhamento destes e dos demais documentos de habilitação, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da data da sessão pública virtual, juntamente com a proposta de preços escrita, para (nome, endereço, telefone e nome do responsável do órgão).

12.1.5.2. O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro do prazo acima estabelecido, acarretará nas penalidades previstas deste Edital, podendo o (a) Pregoeiro (a) convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.

12.1.5.3. Os documentos exigidos nas alíneas 12.1.1.4, 12.1.1.5, 12.1.1.6, 12.1.1.7 e do subitem 12.1.2.1 deste Edital, somente serão aceitos se a data de validade neles assinalados for igual ou superior à data marcada para entrega dos envelopes, na hipótese de não constar nos documentos respectivo prazo de validade, somente serão aceitos os documentos emitidos no prazo de 60 (sessenta) dias anteriores à data marcada para entrega dos envelopes, salvo apresentação de prova hábil para comprovar validade superior.

12.1.5.4. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

12.1.5.5. Caso o licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante desta licitação, execute a futura ata, deverá apresentar toda documentação de ambos os estabelecimentos, disposto no item 12.

12.1.5.6. Os documentos emitidos via *Internet* dispensam autenticação, desde que apresentados em seu original, ficando a critério da Prefeitura a comprovação da veracidade dos mesmos e desde que estejam dentro do prazo de validade.

12.1.5.7. Os documentos deverão ser apresentados, preferencialmente em fotocópia autenticada por Cartório de Tabelionato Oficial ou em original acompanhada de fotocópia para autenticação pela equipe de pregão.

12.1.5.8. A falta de quaisquer dos documentos mencionados, ou a apresentação dos mesmos em desacordo com o presente edital, implicará na desclassificação da licitante.

## **13. IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E RECURSOS**

13.1. É facultada a qualquer interessado a apresentação de pedido de esclarecimentos sobre o ato convocatório do pregão e seus anexos, observado para tanto, o prazo de até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, podendo este, ser formalizado por meio





de requerimento endereçado a autoridade subscritora desse edital, devidamente protocolado no Protocolo Geral, à Rua Cinco, nº. 2266 – Centro, Jales - SP, ou encaminhado por meio do e-mail: [licitacoes.jales@gmail.com](mailto:licitacoes.jales@gmail.com).

13.2. As impugnações deverão ser protocoladas até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas na Prefeitura do Município de Jales, Protocolo Geral, Rua Cinco, nº. 2266 – Centro – CEP: 15.700-010, no horário das 08h30min às 11h00min e das 13h00min às 16h00min.

13.3. Ao final da sessão, o proponente que desejar recorrer contra decisões do (a) Pregoeiro (a) poderá fazê-lo, através do seu representante, manifestando sua intenção com registro da síntese das suas razões, devendo juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias úteis. Os interessados ficam, desde logo, intimados a apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

13.4. A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso.

13.5. Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

13.6. Os recursos contra decisões do (a) Pregoeiro (a) não terão efeito suspensivo.

13.7. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

#### **14. MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

14.1. **A CONTRATADA** sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais previstas nos Arts. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e de responsabilidade civil e criminal:

14.1.1. 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o trigésimo dia, na entrega do produto, incidente sobre a quantidade que deveria ter sido entregue, contado a partir da solicitação de entrega de material encaminhada pela Administração.

14.1.2. 20% (vinte por cento) sobre o valor do fornecimento, quando decorridos 30 dias, ou mais, de atraso.

14.1.3. 10% (dez por cento) sobre o valor da nota de empenho, no caso de rescisão administrativa por ato de sua responsabilidade.

14.2. Aos proponentes que convocados dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrar a ata, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, exigida para a licitação, ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Prefeitura Municipal de Jales pelo infrator:

14.2.1. Advertência;

14.2.2. Multa;

14.2.3. Suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com a Administração pelo prazo de até 05 (cinco) anos;

14.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

14.3. Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo com ampla defesa, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

#### **15. DA ATA, DO PRAZO DE VALIDADE E DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DOS PREÇOS.**

15.1. A ata de registro de preços, que formaliza uma promessa de contratação de cunho irrevogável para o licitante vencedor, ou para o particular que concordar em executar o objeto da licitação pelo preço daquele, será subscrita pelo convocado e pela autoridade que rubricou/assinou o edital, no prazo de 3 (três) dias úteis, contados da notificação publicada em resumo no Diário Oficial do Estado.



15.2. O licitante convocado que deixar de assinar a ata no prazo fixado, dela será excluído. A não assinatura equivale à infração prevista no artigo 81 da Lei de Licitações e Contratos.

15.3. O registro de preços terá validade de 12 (doze) meses, cujo prazo iniciar-se-á a partir da data da publicação da respectiva ata.

15.3. O cancelamento do registro de preços ocorrerá quando o prestador:

15.3.1. Recusar-se a atender à solicitação, mediante convocação, no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

15.3.2. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

15.3.3. For declarado inidôneo ou impedido de contratar com a Administração, nos termos dos artigos 7º. e 87, respectivamente, das Leis Federais nº. 8.666/93, alterada posteriormente, e, nº. 10.520, de 17 de julho de 2.002.

## **16. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

16.1. Contado a partir da data da notificação publicada em resumo no Diário Oficial do Estado, a empresa vencedora do certame terá o prazo máximo de 3 (três) dias úteis para assinar a ata de registro de preços.

16.1.1. O prazo fixado no parágrafo anterior admite prorrogação apenas uma única vez, desde que por igual período e que o convocado apresente convincente justificativa até o último dia do primeiro período de tempo.

16.2. Se, por ocasião da formalização da ata, as certidões de regularidade de débito da adjudicatária perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Fazenda Nacional, estiverem com os prazos de validade vencidos, a Seção de Licitações do órgão licitante verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

16.2.1. Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, o fornecedor será notificado para, no prazo de 2 (dois) dias úteis, comprovar a sua situação de regularidade de que trata este item, mediante a apresentação das certidões respectivas com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

**16.3. O registro de preços na ata não obriga a Prefeitura do Município de Jales a firmar as contratações que dele poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação vigente, assegurando-se ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.**

## **17. DA CONTRATAÇÃO E DA GARANTIA**

17.1. O compromisso para o fornecimento só estará caracterizado após o recebimento do pedido de fornecimento ou assinatura da ata de registro de preço, da qual constará o objeto da prestação e quantidades e demais especificações para o bom desenvolvimento dos trabalhos.

17.2. Se o fornecedor se negar a receber o pedido de fornecimento ou a ata, estes deverão ser enviados pelo correio, considerando-se como efetivamente recebidos na data do registro da correspondência, para todos os efeitos legais.

17.3. O prazo para o fornecimento será o constante da ata de registro de preço, correndo por conta da detentora da ata, todas as despesas decorrentes de tributos, fretes, alimentação, estadia, encargos sociais, despesas e obrigações financeiras de qualquer natureza e todos os componentes de custo dos bens necessários à perfeita satisfação do objeto contratado não podendo invocar dúvida ou hipótese para a modificação dos preços registrados.

17.4. O objeto do presente Edital será acompanhado e fiscalizado pela Secretaria Municipal de Saúde, cujos responsáveis terão competência para rejeitá-lo, no todo ou em parte, caso não esteja sendo executado de acordo com as condições do edital, da ata e a qualidade exigida. Para fins de comprovação do adimplemento das obrigações da contratada, lavrar-se-á termo circunstanciado e assinado pelas partes, cuja cópia será encaminhada a Secretaria da Fazenda da Administração, até 2 (dois) dias antes da data apazada para o pagamento da prestação. A contratada deverá atender as solicitações/empenhos recebidas durante a vigência da Ata, ainda que o efetivo cumprimento ocorra após o término deste prazo.



## 18. DO VALOR ESTIMADO PARA A CONTRATAÇÃO

18.1. A estimativa de quantidades a serem adquiridas no prazo de validade da ata de registro de preços deste edital perfaz o valor estimado de R\$ 462.888,00 (quatrocentos e sessenta e dois mil, oitocentos e oitenta e oitenta e oito reais) **para o período de 12 meses.**

## 19. DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

19.1. Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração direta e autárquica do Município de Jales pelo prazo de até 05 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º, da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002 e, ainda, sujeitará a licitante às penalidades e sanções previstas na Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações pelo não cumprimento de quaisquer das exigências contidas na legislação em vigor.

19.1.1. Multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o trigésimo dia, na entrega do objeto, incidente sobre a quantidade que deveria ter sido entregue, contado a partir da solicitação de entrega de material encaminhada pela Administração.

19.1.2. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do fornecimento, quando decorridos 30 dias, ou mais, de atraso.

19.1.3. 10% (dez por cento) sobre o valor da nota de empenho, no caso de rescisão administrativa por ato de sua responsabilidade.

19.2. A multa de que tratam os subitens anteriores, somente poderão ser relevadas, quando os fatos geradores da penalidade decorram de casos fortuitos ou de força maior, que independam da vontade da licitante e quando aceitos, justifiquem o atraso.

19.3. Antes da aplicação das sanções de que tratam os subitens anteriores, será expedida uma notificação para que o fornecedor apresente justificativa, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data do recebimento da mesma, visando assegurar o direito à ampla defesa, disposto no artigo 5º, inciso LV da Constituição Federal.

19.4. As sanções de que tratam os subitens anteriores poderão ser aplicadas nos casos de descumprimento de prazo, sendo que serão registradas nos sistemas mantidos pela administração autárquica.

19.5. O licitante que declarar o enquadramento com microempresa ou empresa de pequeno porte, conforme **Anexo VIII**, deste Edital e esta declaração não corresponder à realidade incorrerá na pena de multa pecuniária correspondente a 5% do valor total estimado para o contrato, além da pena de suspensão do direito de participar de licitações da administração direta e indireta deste município.

## 20. DO REAJUSTE DE PREÇOS

20.1. Os preços são fixos e irremovíveis e somente poderão ser revisados se, excepcionalmente e comprovadamente, ocorrer à quebra do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, devendo a empresa contratada apresentar os demonstrativos e documentos comprobatórios.

## 21. FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

21.1. Homologada a licitação pela autoridade competente, a Prefeitura do Município de Jales, firmará a ata de registro de preço específica com o **VENCEDOR** visando à aquisição do objeto desta licitação nos termos da minuta da ata (**ANEXO II**) que integra este Edital.

21.2. O (s) **VENCEDOR** (es) terá (ão) o prazo de 3 (três) dias úteis, contado a partir da convocação, para assinar a ata, quando deverá comparecer à Prefeitura do Município de Jales. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo **PROponente VENCEDOR** durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado, aceito pela Prefeitura.

21.3. A recusa injustificada do concorrente vencedor em assinar a ata dentro do prazo estabelecido no presente instrumento, o sujeitará à aplicação das penalidades previstas no Item 14 e seguintes deste Edital, podendo a **CONTRATANTE** convidar, sucessivamente por ordem de classificação as demais licitantes, após comprovação de sua compatibilidade de proposta e habilitação, com esta licitação, para assinatura da ata.



21.4. No ato da contratação, o **PROPONENTE VENCEDOR** deverá apresentar documento de procuração devidamente reconhecido em cartório, que habilite o seu representante a assinar a ata em nome da empresa.

21.5. A assinatura da ata estará condicionada à comprovação da regularidade da situação do **PROPONENTE VENCEDOR**, junto ao INSS e ao FGTS.

21.6. Este Edital e seu(s) anexo(s) integrarão a ata firmada, independente de transcrição.

21.7. A contratada deverá atender todas os pedidos do material recebidas durante a vigência da Ata, ainda que o efetivo cumprimento ocorra após o término deste prazo.

## 22. PRAZOS

22.1. O prazo de entrega do objeto **deverá ser 15 dias úteis após a solicitação**, conforme este Edital.

19.2. **O prazo de vigência da Ata é de 12 meses.**

## 23. PAGAMENTO

23.1. Condições de pagamento: 30 dias corridos, contados da apresentação de nota fiscal correta na Secretaria Municipal de Fazenda, juntamente com o laudo de vistoria emitido pela Secretaria Municipal de Saúde atestando o recebimento do objeto **CONTRATADO**.

## 24. REAJUSTAMENTO E RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

24.1. Os preços oferecidos serão irrevogáveis, salvo se assim permitir a Legislação Federal.

24.2. Para atender as despesas decorrentes desta licitação, foi aprovado no orçamento para o exercício do ano 2019, a seguinte dotação orçamentária:

| UNIDADE  | FONTE RECURSO | CÓDIGO APLICAÇÃO | FICHA | DOTAÇÃO      |
|--|---------------|------------------|-------|--------------|
| Secretaria Municipal de Saúde – Assistência Farmacêutica - Material de Consumo | 01            | 304.000          | 259   | 3.3.90.30.00 |
| Secretaria Municipal de Saúde – Gestão de Saúde - Material de Consumo          | 05            | 304.001          | 261   | 3.3.90.30.00 |

## 25. DEMAIS CONDIÇÕES

25.1. Constam da Minuta da , deste Edital.

## 26. DISPOSIÇÕES FINAIS

26.1. A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a Prefeitura Municipal de Jales revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivado de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. A Prefeitura poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

26.2. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a anulação da ata ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

26.3. É facultado ao Pregoeiro (a), ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

26.4. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo (a) Pregoeiro (a), sob pena de desclassificação e ou inabilitação.

26.5. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.



- 26.6. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.
- 26.7. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação.
- 26.8. Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo (a) Pregoeiro (a).
- 26.9. A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação todos os termos deste Edital.
- 26.10. Não cabe à Bolsa Brasileira de Mercadorias qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo **FORNECEDOR** com o **LICITADOR**, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens e quanto à quitação financeira da negociação realizada.
- 26.11. O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o Fórum da Comarca de Jales, considerado aquele a que está vinculado ao (a) Pregoeiro (a).
- 26.12. O (A) Pregoeiro (a) e sua Equipe de Apoio atenderão aos interessados no horário de expediente desta municipalidade, sendo das 09h00min às 11h00min e das 13h00min às 16h00min, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura do Município de Jales, para melhores esclarecimentos.
- 26.13. A documentação apresentada para fins de habilitação da Empresa vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente.
- 26.14. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do (a) Pregoeiro (a) em contrário.
- 26.15. Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo (a) Pregoeiro (a), nos termos da legislação pertinente.
- 26.16. A publicidade dos demais atos pertinentes a esta licitação e passíveis de divulgação, será efetuada mediante publicação no Diário Oficial da União, Diário Oficial do Estado de São Paulo e Jornal dos atos oficiais do Município de Jales, A Cidade de Votuporanga e no Diário Oficial do Município de Jales.

Jales - SP, 24 de janeiro de 2019.

**FLÁVIO PRANDI FRANCO**  
Prefeito Municipal



## **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA E MODELO DE PROPOSTA FINANCEIRA**

PREGÃO ELETRÔNICO nº. 01/2019  
PROCESSO nº. 002/2019  
SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS nº. 01/2019  
Proponente:

Endereço: \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

| EM | QTDE    | UND        | DESCRIÇÃO   | V.UN  | VALOR TOTAL |
|----|---------|------------|---|-------|-------------|
| 1  | 4.000   | Ampola     | HEPARINA 5.000 UI/0,25 ml                                       | 4,28  |             |
| 2  | 150.000 | Comprimido | CARVEDIOL 25 MG   | 0,12  |             |
| 3  | 150.000 | Comprimido | CARVEDIOL 12,5 MG   | 0,16  |             |
| 4  | 80.000  | Comprimido | CARVEDIOL 6,25 MG   | 0,08  |             |
| 5  | 80.000  | Comprimido | CARVEDIOL 3,125 mg  | 0,08  |             |
| 6  | 10.000  | Comprimido | IVERMECTINA 6 mg, blister com no máximo 4 comprimidos.          | 0,19  |             |
| 7  | 1.500   | Frasco     | PREDNISOLONA, FOSFATO SODICO 3MG/ML, SOLUCAO ORAL-frasco 100 ml | 2,65  |             |
| 8  | 150     | Frasco     | CARBAMAZEPINA 20 MG/ML SUSPENSÃO ORAL frasco 100 ML             | 12,18 |             |
| 9  | 2.000   | Comprimido | PERMANGANATO DE POTÁSSIO 100MG                                  | 0,17  |             |
| 10 | 150.000 | Comprimido | RANITIDINA CLORIDRATO 150 MG                                    | 0,09  |             |
| 11 | 1.000   | Frasco     | OLEO MINERAL PURO 100%, OLEO, FRASCO – frasco 100 ml            | 1,65  |             |
| 12 | 20.000  | Comprimido | AZITROMICINA 500 MG   | 0,66  |             |
| 13 | 1.500   | Frasco     | AZITROMICINA 40 MG/ML, SUSPENSÃO ORAL-15 ml                     | 6,86  |             |
| 14 | 20.000  | Comprimido | ITRACONAZOL 100 MG  | 0,97  |             |
| 15 | 40.000  | Comprimido | PREDNISONA 5 MG   | 0,08  |             |
| 16 | 60.000  | Comprimido | PREDNISONA 20 MG  | 0,33  |             |
| 17 | 1.500   | Frasco     | CLORETO DE SÓDIO 0,9 %- SOLUÇÃO NASAL- frasco 30 ml             | 0,75  |             |
| 18 | 10.000  | Comprimido | ALENDRONATO DE SÓDIO 70 MG                                      | 0,19  |             |
| 19 | 40.000  | Comprimido | ALOPURINOL 100 MG   | 0,06  |             |
| 20 | 40.000  | Comprimido | ALOPURINOL 300 MG   | 0,18  |             |
| 21 | 1.000   | Frasco     | DEXAMETASONA 1MG/ML (0,1%), SUSPENSAO OFTALMICA- frasco 5 ml    | 6,29  |             |
| 22 | 1.000   | Frasco     | MIKANIA GLOMERATA (GUACO), 5%, XAROPE-frasco 100 ml             | 2,13  |             |
| 23 | 20.000  | Comprimido | BESILATO DE ANLÓDIPINO 10MG                                     | 0,08  |             |
| 24 | 20.000  | Comprimido | AMOXICILINA ASSOCIADA COM CLAVULANATO DE POTÁSSIO 500MG + 125MG | 1,80  |             |
| 25 | 20.000  | Comprimido | CLARITROMICINA 500 MG   | 2,67  |             |
| 26 | 20.000  | Comprimido | CLINDAMICINA 300 MG   | 1,21  |             |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JALES  
CNPJ (MF) nº. 45.131.885/0001-04  
Rua 05, nº. 2266 – Centro – CEP: 15.700-010 - Jales - SP.  
Telefone: 17 – 3622 3000 – [www.jales.sp.gov.br](http://www.jales.sp.gov.br)

|    |         |            |  |      |  |
|----|---------|------------|--|------|--|
| 27 | 150.000 | Comprimido | AMIODARONA 200 MG                            | 0,29 |  |
| 28 | 10.000  | Comprimido | ESPIRONOLACTONA 100 MG                       | 0,46 |  |
| 29 | 50.000  | Comprimido | DEXCLORFENIRAMINA MALEATO 2 MG               | 0,10 |  |
| 30 | 100.000 | Comprimido | GLYCINE MAX 75 mg (Isoflavona de soja 75 mg) | 0,77 |  |
| 31 | 50.000  | Comprimido | ÁCIDO VALPRÓICO 500 MG                       | 0,45 |  |
| 32 | 100.000 | Comprimido | DOXAZOSINA 2 MG                              | 0,11 |  |
| 33 | 1000    | Frasco     | ÁCIDO VALPRÓICO 50 MG / ML – frasco 100 ML   | 4,15 |  |
| 34 | 8.000   | Comprimido | LEVODOPA+BENSERAZIDA 200 mg+50 mg -cp        | 1,11 |  |

**VALOR TOTAL DA PROPOSTA:** R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

**CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:** 30 dias corridos, contados da apresentação de nota fiscal correta na Secretaria Municipal de Fazenda.

**VALIDADE DA PROPOSTA:** 60 (sessenta) dias, a contar da data da entrega da proposta.

**ENTREGA DOS PRODUTOS:** Entrega de forma parcelada até 15 dias úteis após a solicitação da Secretaria Municipal de Saúde.

**DADOS BANCÁRIOS:** Apresentar conta bancaria: agência, nº banco e nº conta bancaria em nome da empresa.

**OBS:** O preço proposto acima contempla todas as despesas necessárias ao pleno fornecimento, tais como os encargos (obrigações sociais, impostos, taxas etc.), cotados separados e incidentes sobre o fornecimento.



## ANEXO II

### MINUTA DE ATA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. \_\_\_\_/2019  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 01/2019  
PROCESSO Nº. 002/2019  
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO Nº. 01/2019

Aos \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) dias do mês de \_\_\_\_\_ do ano de \_\_\_\_, autorizado pelo ato do processo de **PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 01/2019**, foi expedida a presente Ata de Registro de Preços, de acordo com o dispositivo no artigo 15º da Lei Federal nº. 8666/93 e suas alterações e Decreto Municipal nº. 5134/2010, conjuntamente com as condições a seguir estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre o **ORGÃO GERENCIADOR e o DETENTOR DA ATA:**

1. Consideram-se registrados os seguintes preços do Detentor da Ata \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_, representado pelo seu \_\_\_\_\_, Sr. \_\_\_\_\_ (qualificação), à saber: \_\_\_\_\_.

1.1. Descrição dos itens:

| ITEM | QUANTIDADE | UNIDADE | DESCRIMINAÇÃO | PREÇO UNITÁRIO | PREÇO TOTAL |
|------|------------|---------|---------------|----------------|-------------|
| 01   | -          | -       | -             | -              | -           |

1.1.1. Faz parte do Rol de encargos da licitante detentora da ata, por sua conta a entrega, transporte.

1.1.2. A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de **12 (doze) meses a contar de sua assinatura.**

1.2. O Órgão Gerenciador efetuará seus pedidos ao fornecedor, através de entrega de uma via da nota de empenho por onde correrá a despesas, mediante comprovante de recebimento por qualquer meio, na forma descrita no edital de Pregão Eletrônico nº. 01/2019.

1.3. O prazo para entrega do respectivo item será o estabelecido no ITEM 10 DO EDITAL – DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO, inclusive nas condições lá estabelecidas, pelo DETENTOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de cada pedido de fornecimento representado pela correspondente NOTA DE EMPENHO.

1.4. Os valores devidos pela Prefeitura serão pagos em 30 dias após cada parcela de entrega, mediante a apresentação da Nota Fiscal na Secretaria de Fazenda.

1.5. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, pelo menos trimestralmente, com os praticados no mercado e assim controlados pelo Órgão Gerenciador.

1.6. Os produtos fornecidos serão recebidos provisoriamente; o recebimento definitivo será feito após a verificação das especificações, qualidade e quantidade e conseqüentemente a sua aceitação, no **prazo de 15 (quinze) dias a contar do recebimento provisório**, ou imediatamente quando for o caso. No caso de adulteração, deverão nessas circunstâncias e prazos serem substituídos, sem prejuízo do eventual cancelamento da ata e demais sanções aplicáveis.

1.7. As despesas decorrentes dos pedidos de fornecimento correrão à conta da Unidade Orçamentária, a seguir discriminadas, constante da Nota de Empenho específica:

| UNIDADE | FONTE RECURSO | CÓDIGO APLICAÇÃO | FICHA | DOTAÇÃO |
|---------|---------------|------------------|-------|---------|
| ---     | ---           | ---              | ---   | ---     |





1.8. Esta ata de registro de preços não obriga a administração a firmar as contratações com o detentor da ata, podendo, inclusive, firmar para um o mais item constante do lote registrado, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurado, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condições, nos termos do parágrafo quarto, artigo 15 da Lei Federal nº. 8666/93 e suas alterações.

1.9. O descumprimento do prazo de entrega sujeitará o fornecedor as seguintes sanções, sem prejuízo das previstas no item 19 do Edital de Pregão Eletrônico nº. 01/2019, que desta ata faz parte integrante:

1.10. O registro de preços poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da administração e nas hipóteses dos artigos 77 e 78, da Lei Federal nº. 8666/93, ou a pedido justificado do interessado, presente às razões orientadas pela teoria da imprevisão.

1.11. O detentor da ata deverá manter, enquanto vigorar o registro de preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital de Pregão nº. 01/2019.

1.12. Faz parte integrante desta ata de registro de preços, aplicando-se-lhe todos os seus dispositivos, o edital de Pregão nº. 01/2019, a proposta da detentora da ata naquilo que não contrariar as presentes disposições.

1.13. As questões oriundas desta ata e do procedimento licitatório que a precedeu, serão dirimidas no Foro da Comarca de Jales - SP, esgotadas as vias administrativas.

1.14. Para constar que foi lavrado a presente ata de registro de preços, que vai assinada pelo senhor \_\_\_\_\_ Prefeito do Município de Jales, e pelo senhor \_\_\_\_\_ qualificado preambulante, representando a detentora e testemunhas.

CONTRATANTE  
Prefeito Municipal

DETENTOR DA ATA  
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Testemunhas:

Nome  
RG

Nome  
RG



### **ANEXO III**

#### **FICHA TÉCNICA DESCRITIVA DO PRODUTO**

**(A SER ENVIADA POR MEIO ELETRÔNICO)**

Número do edital:  
Número do Pregão Eletrônico:  
Sistema Registro de Preços:  
Órgão comprador:

Número do Produto.  
Marca do produto:  
Especificação do produto:  
Prazo de validade da proposta (60 dias, conforme estabelecido no edital):  
Preço inicial para o item (em R\$):

- Declaramos, para todos os fins de direito, que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação e que nossa proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório (edital).

#### **Informações adicionais\***

- Declaramos que estamos enquadradas no regime das Microempresas/Empresas de Pequeno Porte, conforme estabelece o artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/06 alterada pela Lei Complementar nº. 147/14.

**\* SOMENTE DATAR O DOCUMENTO (SEM LOCAL DE ORIGEM E SEM ASSINATURA DE REPRESENTANTE OU CARIMBO QUE O IDENTIFIQUE).**

#### Observações

1. Por força da legislação vigente, **É VEDADA A IDENTIFICAÇÃO DO LICITANTE.**
2. As microempresas e as empresas de pequeno porte deverão informar sua condição de ME ou EPP no campo “informações adicionais” da ficha técnica, **SEM, CONTUDO, IDENTIFICAR-SE, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO.**



**ANEXO IV**

**MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS  
REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

À  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JALES  
Ao Sr.(a) Pregoeiro(a) e sua Equipe de Apoio.

Prezado Pregoeiro(a):

Declaramos, sob as penas da Lei Federal nº. 10.520/02 e 8.666/93 e suas alterações, conhecer e aceitar todas as condições constantes do Edital de abertura do Pregão Eletrônico nº. 01/2019 - Processo nº. 002/2019 – Sistema de Registro de Preços nº. 01/2019, bem como de seus anexos e que, assim sendo, atendemos plenamente a todos os requisitos necessários à participação e habilitação no mesmo.

-----, ---- de ----- de 2.019.

(assinatura)  
(nome do representante legal da empresa proponente)

**Obs.: Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa proponente e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal (is) e/ou procurador (es) devidamente habilitado(s).**



## **ANEXO V**

### **MODELO DE DECLARAÇÃO REFERENCIAL DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO**

Eu, (nome completo), representante legal da empresa (razão social da proponente), interessada em participar da abertura Pregão Eletrônico nº. 01/2019 - Processo nº. 002/2019 – Sistema de Registro de Preços nº. 01/2019, promovido pela Prefeitura do Município de Jales, declaro, sob as penas da Lei Federal nº. 10.520/02 e 8.666/93 e suas alterações que, em relação à empresa mencionada acima, inexistente fato impeditivo para licitar e/ou contratar com a Administração Pública Direta, Indireta ou Autárquica.

-----, ---- de ----- de 2.019.

(assinatura)  
(nome do representante legal da empresa proponente)

**Obs.: Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa proponente e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal (is) e/ou procurador (es) devidamente habilitado(s).**



## ANEXO VI

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO EM COMUNICAR A OCORRÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVOS À HABILITAÇÃO

Eu, (nome completo), representante legal da empresa (razão social da proponente), interessada em participar da abertura do Pregão Eletrônico nº. 01/2019 - Processo nº. 002/2019 – Sistema de Registro de Preços nº. 01/2019, promovido pela Prefeitura do Município de Jales, **compromete-se**, sob as penas da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações a comunicar a esta municipalidade a **ocorrência de qualquer fato superveniente impeditivo à habilitação**.

-----, ---- de ----- de 2019.

(assinatura)  
(nome do representante legal da empresa proponente)

**Obs.: Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa proponente e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal (is) e/ou procurador (es) devidamente habilitado(s).**



## **ANEXO VII**

### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE EXISTÊNCIA DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

Eu, (nome completo), representante legal da empresa (razão social da proponente), interessada em participar da abertura do Pregão Eletrônico nº. 01/2019 - Processo nº. 002/2019 – Sistema de Registro de Preços nº. 01/2019, promovido pela Prefeitura do Município de Jales, declaro, sob as penas da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações que, sem prejuízos das sanções e multas previstas neste ato convocatório (item 13.5 do edital) somos microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº. 123, de 14 de Dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório supracitado.

-----, ---- de ----- de 2.019.

(assinatura)  
(nome do representante legal da empresa proponente)

**Obs.: Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa proponente e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal (is) e/ou procurador (es) devidamente habilitado(s).**



**ANEXO VIII**

**MODELO DE DECLARAÇÃO ASSEGURANDO REGULARIDADE COM O MINISTÉRIO DO  
TRABALHO**

Eu, (nome completo), representante legal da empresa (razão social da proponente), interessada em participar da abertura Pregão Eletrônico nº. 01/2019 - Processo nº. 002/2019 – Sistema de Registro de Preços nº. 01/2019, promovido pela Prefeitura do Município de Jales, declaro, sob as penas da Lei Federal nº. 10.520/02 e 8.666/93 e suas alterações que, em relação à empresa mencionada acima, encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, nos termos do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

-----, ---- de ----- de 2.019.

(assinatura)  
(nome do representante legal da empresa proponente)

**Obs.: Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa proponente e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal (is) e/ou procurador (es) devidamente habilitado(s).**



## **ANEXO IX**

### **TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO (Assinatura da Ata)**

CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JALES  
CONTRATADO:  
CONTRATO Nº (DE ORIGEM):  
OBJETO:  
ADVOGADO (S) / Nº OAB: (\*)

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

#### **1. Estamos CIENTES de que:**

- a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCE/SP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

#### **2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Jales – SP, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

#### **GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: Flávio Prandi Franco

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: xxxx - RG: xxx

Data de Nascimento: xxx

Endereço residencial completo: xxx

E-mail institucional: xxx

E-mail pessoal: xxx

Telefone(s): (17) xxxx

Assinatura: \_\_\_\_\_





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JALES  
CNPJ (MF) nº. 45.131.885/0001-04  
Rua 05, nº. 2266 – Centro – CEP: 15.700-010 - Jales - SP.  
Telefone: 17 – 3622 3000 – [www.jales.sp.gov.br](http://www.jales.sp.gov.br)

---

**Responsáveis que assinaram o ajuste:**

**Pelo CONTRATANTE:**

Nome: Flávio Prandi Franco

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: xxxx

Data de Nascimento: xx

Endereço residencial completo: xxx

E-mail institucional: xxx

E-mail pessoal: xxx

Telefone(s): xxx

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Pela CONTRATADA:**

Nome:

Cargo:

CPF:

Data de Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Endereço residencial completo:

E-mail institucional:

E-mail pessoal:

Telefone(s):

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Advogado:**

(\*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JALES  
CNPJ (MF) nº. 45.131.885/0001-04  
Rua 05, nº. 2266 – Centro – CEP: 15.700-010 - Jales - SP.  
Telefone: 17 – 3622 3000 – [www.jales.sp.gov.br](http://www.jales.sp.gov.br)

---

**ANEXO X**  
**(Assinatura da Ata)**

**CONTRATOS OU ATOS JURÍDICOS ANÁLOGOS**  
**Declaração de documentos à disposição do tribunal**

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE JALES  
CNPJ Nº: 45.131.885/0001-04

Contratada:  
CNPJ Nº:  
Contrato nº.  
Data da assinatura:  
Vigência: 12 meses.  
OBJETO: xxxxxxxx

VALOR (R\$):

Declaro, na qualidade de responsável pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

Jales, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
Prefeito Municipal

Ao Egrégio  
Tribunal de Contas do Estado de São Paulo  
Regional de Fernandópolis  
Fernandópolis - SP



**ANEXO XII**

**DADOS CADASTRAIS DA EMPRESA E DO REPRESENTANTE RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DA ATA**

**(EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)**

À Comissão de Licitação da Prefeitura do Município de Jales

Pregão Eletrônico: 01/2019 - Processo nº. 002/2019, acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Edital e seus anexos.

| <b>IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA</b>   |  |
|---|--|
| Nome da Empresa:  |  |
| CNPJ:   |  |
| Inscrição Estadual:   |  |
| Endereço Completo da Empresa (Com CEP):   |  |
| Telefone Fixo / Fax da Sede da Empresa:   |  |
| Endereço Completo para onde o Contrato deverá ser despachado para Assinatura (Com CEP): |  |
| <b>IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO</b>                         |  |
| Nome Completo do Responsável Legal pela assinatura de Contrato:                         |  |
| Cargo:  |  |
| RG do Responsável Legal pela Assinatura de Contrato:                                    |  |
| CPF do Responsável Legal pela Assinatura de Contrato:                                   |  |
| Data Nascimento:  |  |
| Endereço Residencial Completo: (Com CEP)  |  |
| Endereço de e-mail da Empresa:  |  |
| Endereço de e-mail pessoal do responsável Legal pela Assinatura de Contrato:            |  |
| Telefone: (Pessoal):  |  |

Declaramos que conhecemos, concordamos e atendemos a todas as especificações do edital.

LOCAL E DATA

(Identificação e assinatura do representante legal da empresa proponente)